

Referat for bestyrelsesmøde 08.09.2021

Godkendelse af referat fra sidste møde:

Godkendt.

Afbud: *Lone & Frank.*

1. Status på Mette Søe, Louise, Rebecca?

Mette Søe er afsluttet og er ikke længere ansat.

Louise bliver ansat under de samme forudsætninger som hun tidligere har haft, Dog ikke ansat som elev.

Rebecca er blevet fuldtidsansat 37 timer pr. uge. og skal aflevere timesedler forud aflønning. Martin laver arbejdsplan færdig.

2. Dato for indvielse.

Kristoffer & Martin finder en dato.

3. Pris på leje/lån af hal/haller? (Trine Pilgaard)

Det koster 1500,- kr./pr. hal. pr. dag.

4. New Forrest – lån/leje af haller

Det koster 1500,- kr./pr. hal. pr. dag.

Pr. boks pr. dag 300 – Weekend for 500,- kr.

Afbud senest 7 dage før, ellers afregnes fuld pris.

5. Invitation til bestyrelsessuppleanter.

Kristoffer sørger for at indkalde.

6. Timer til Rebecca. Frank og Martin udarbejder arbejdsplan. Hvor langt er vi?

Se under pkt. 1

7. Nyt dommertårn. Rideskolen må få for at hente det. (RS)

Martin foreslår at vi prøver at bruge hans gamle campingvogn. Kristoffer undersøger.

8. Dagligleder – Personaleledelse, samt grænseflade mellem Leder og bestyrelse - kommunikation

Opsummering omkring ansvarsområder, hvad er godt, hvad er skidt. Pkt. tages op igen når alle er til stede om posterne er fordelt i forhold til hvem der er bedst til hvad.

9. Regnskab og faste udgifter.

Gennemgang af budget & prisstigning forslag. Ridehuskort med adgang til hjerterum og haller fra udefra kommende skal koste 950,-

Ridehuskort ændres fra 375 til 425,- Budget og prisstigning er godkendt.

Prisrabat ved 2 bokse er 10% 3. boks er 20%

Budget og prisstigninger godkendt. Der varsels via mail prisstigninger pr.1/11-21

10. Kort orientering omkring Budget/beslutninger omkring brug af midler/økonomi. Prisstigninger.

Se pkt. 09

11. Evt. indhent tilbud på renovation – nuv. Marius Pedersen. (Filtensborg) MK/Benny

Vi forsætter med samme leverandør.

12. Præsentationsvideo evt. med drone, Rikke S og Klavs kender evt. en.

Vi afventer oprydning inden den kan laves. Kristoffer har ansvar for pkt.

13. Frivillige hjælp fra medlemmer i f.eks. en Håndbold klub var i meget begrænset omfang delvis tvungen

Elev skole udvalget har møde d. 14/9 hvor der kommer en plan for hjælp til stævner.

14. Rygeregler/områder efter endt byggefase. Plantegning v/Kristoffer samt rygeboks flyttet?

Kristoffer har ikke gjort noget ved det, afventer plantegning med angivelse og regler.

15. Opfølgning – Hvor langt er vi i udskiftning af personalegruppen?

Vi mangler stadig at dækket få vagter, herunder til lørdagshold.

Der skal ikke ske flere ansættelser af Flexjobber pt. Der skal skabes overblik over de flexjobber der er ansat, samt revurderes aflønninger på dem.

16. Hvordan laver vi et rul for udskiftning/tilkøb af nye ridefys/elev heste.

B1 skal vi have købt. Pris 45.000,-

B2 er pt. ikke noget vi kan bruge.

Der er mulighed for at lave låneaftaler på et par heste der kan bruges.

*Martin orienterede om mulige køb af en mere.
Plet skal vi af med, kan ikke holde til det mere.
Martin kommer med et oplæg på hvad vi har behov for her og nu og kommer med oplæg
til bestyrelsen på indkøb/økonomi.*

17. Skrk's hjemmeside skal opdateres med nye medlemmer samt tilrettes mail og tlf. nr. Samtidig skal sponsorer tilrettes og Marianne Gade vil gerne hjælpe. Hvor er deadline på dette og er det gjort? HH?

Marianne skal have rettigheder til vores hjemmeside, således hun kan holde den opdateret. HH orienterer hende om det.

18. Forbrug for elevhestene. Går elevhestene for meget. Skal vi stoppe for indmelding af nye medlemmer? Rebecca udarbejder oversigt.

*Oversigt over heste er udarbejdet og der holdes øje med forbruget på dem.
Martin/Rebecca har skemaerne og holder løbende øje med forbrug.*

19. Opfølgning på personalemøde (Martin har listerne, som personalet har udfyldt)

Martin er i gang med udarbejdelse af listerne. Pkt. kommer med på næste møde til opfølgning.

20. Mangelgennemgang på byggeri udarbejdes.

- a. Fliser foran port til Hal 2 + indgang – negativt fald
- b. Vand fra tag foran indgang til Hal 2
- c. Negativt fald i vandspiltovet

*Personale har gennemgået det.
Kristoffer indkalder til mangelgennemgang senest inden for 14. dage.*

21. Evt.

*Kontakt fra Julie angående forhold til ridefys.
Der skal bestilles fast eftersyn til lift i ridefys 4 gange om året.
Der skal være styr på at vi opfylder krav til handicap faciliteterne. Kristoffer/Frank*

22. Næste møde. Forslag for datoer i efteråret.

*Onsdag d. 13/10 kl. 18.30
Tirsdag d. 16/11 kl. 19.00 – med spisning
Mandag d. 13/12 kl. 18.30*